



IO2. Sarcina 2.2

Lucrați lent, lucrați mai bine Trusa de instrumente de formare Frica de a spune nu





DENUMIREA INSTRUMENTULUI: Puneți-vă câteva întrebări - Un instrument de autorefecție pentru a spune nu

ORFANIZAȚIA ȘI ȚARA: CPIP, ROMÂNIA

Online Față în față

Prezentare generală (Ce voi învăța?):

1. Ce criterii ar trebui să luați în considerare atunci când decideți dacă să spuneți da sau nu?
2. Ce fel de întrebări este important să vă adresați pentru a spune da sau nu?
3. Cum să luați singuri o decizie asumată și calculată pentru a spune da sau nu?

Obiectiv (Pentru ce voi învăța acest lucru?):

1. Luați în considerare toți factorii relevanți în procesul decizional.
2. Reducem teama de a spune nu prin intermediul unui instrument de evaluare care ne ajute să luăm decizii.

Materiale:

Fișa de autoevaluare

Timp: 15 minute

Grupul țintă: angajații (în special angajații care tind să spună da tot timpul)

Instrucțiuni pentru facilitatori

1. Pregătiți fișa de autoevaluare și explicați angajaților cum funcționează instrumentul. (2 min)
2. Cereți angajaților să se gândească la ultima dată când managerul lor le-a alocat o sarcină la care ei ar fi vrut să spună nu și cereți-le să completeze fișa de autoevaluare. (10 min)
3. Întrebați fiecare angajat la ce punct s-a oprit din completarea fișei de autoevaluare. (3 min)

Sarcini și procedură

Acesta este un instrument de autoevaluare scolar pentru a vedea dacă ar trebui să acceptați sau să refuzați o sarcină suplimentară pe care managerul vostru vă cere să o efectuați. Instrumentul cuprinde 4 etape, în fiecare dintre ele existând posibilitatea de





a spune nu. Pentru a vă ajuta să parcurgeți fiecare etapă, veți utiliza o serie de întrebări suplimentare.

FIȘA DE AUTOEVALUARE

Prima etapă: Merită să efectuez această sarcină comparativ cu celelalte sarcini ale mele?

DA NU (Sunteți gata!) VERSIUNEA REDUSĂ

Întrebări suplimentare pentru a vă ajuta să răspundeți la Prima etapă:

1. Cât de esențială este această sarcină?
2. Cum se potrivește această activitate cu celelalte priorități?
3. Ce este esențial? Ar putea fi ștearsă această activitate fără consecințe negative?
4. Care este partea cea mai importantă a acestei sarcini? Poate aceasta fi redusă pentru a deveni mai gestionabilă?

Etapa a doua: Sunt persoana potrivită pentru a efectua această sarcină?

DA NU (Sunteți gata!) NUMAI CU SPRIJIN

Întrebări suplimentare pentru a vă ajuta să răspundeți la Etapa a doua:

1. Este ceva ce am fost angajat/ă să fac?
2. Este ceva la care sunt cu adevărat bun/ă?
3. Este o prioritate principală pentru mine chiar acum?

Etapa a treia: Pentru cine este această sarcină?

_____ (Sunteți gata!)

Întrebări suplimentare pentru a vă ajuta să răspundeți la Etapa a treia:

1. Al cui rol este cel mai potrivit pentru lucrare?
2. Cine ar fi cel mai potrivit pentru această sarcină și ar putea-o realiza în modul cel mai eficient?
3. Cum ar trebui să se schimbe prioritățile existente ale persoane pentru a prelua această sarcină nouă?

Etapa a patra: Cum pot ajuta? Da o mână de ajutor?

DA NU (Sunteți gata!)

Întrebări suplimentare pentru a vă ajuta să răspundeți la Etapa a patra:





1. Există informații pe care le puteți partaja și care ar face munca mai eficientă sau mai eficace?
2. Există un rol pe care l-ați putea juca în brainstorming, coaching, sau în revizuire într-o anumită etapă a procesului?

Adaptarea la implementarea online

Instrumentul funcționează la fel în mediul online cât și offline.

Conectarea cu abilitatea

Uneori suntem trași în toate direcțiile din cauza unui volum de muncă care crește constant. Din păcate, faptul de a spune „da” mai multor lucruri vă poate face să ratați termene limită sau să faceți o muncă de calitate necorespunzătoare. Acest lucru este rău nu numai pentru voi, ci și pentru echipa/compania voastră. Acest instrument vă dă ocazia de a evalua în mod obiectiv și cuprinzător dacă ar trebui să spuneți da unei noi sarcini. Având acest instrument la dispoziție, nu vă va fi teamă să spuneți nu și veți lua decizii în mod mai relaxat și mai asumat deoarece veți parcurge toate etapele necesare în procesul decizional.

Concluzii și evaluare

În general, pentru a putea spune nu cuiva, într-un mediu social, decizia trebuie luată la nivel individual/personal. Acest instrument vă ajută să vă convingeți dacă trebuie să spuneți da sau nu unei sarcini suplimentare ca să puteți spune și managerilor.

O listă de verificare cu indicatori pentru evaluarea utilizării instrumentului comparativ cu rezultatele așteptate ale acestuia:

1. Câți angajați au participat la activitate? 1-10/11-20/21-30/31-40/50+
2. Instrucțiunile au fost înțelese de toată lumea? DA/ NU
3. Angajații au ezitat să se implice în activități? DA/ NU
4. Au reușit să răspundă la întrebări și să completeze fișa? DA/ NU
5. Au reușit să spună nu în oricare etapă a instrumentului? DA/ NU
6. Reacția angajaților față de această activitate a fost pozitivă? DA/ NU
7. Angajații s-au simțit mai în largul lor să spună nu după utilizarea acestui instrument? DA/ NU
8. S-a obținut o atmosferă pozitivă? DA/ NU





Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union



Slow, Necessary And Improves the Level

www.slow-work.eu

